

## **Chamada Pública CP535/2024 – Contratação de Sonorização, Iluminação e Palco – Difusão Cult – Mairiporã**

A Associação Paulista dos Amigos da Arte, Organização Social de Cultura – Associação Civil sem Fins Lucrativos, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.196.001/0001-30, informa que entre os dias **05 e 12 de novembro de 2024**, receberá propostas para Contratação de **Sonorização, Iluminação e Palco - Difusão Cult no município de Mairiporã em São Paulo**.

Sendo assim, a Associação Paulista dos Amigos da Arte torna pública a Chamada Pública da referida contratação com as seguintes exigências e necessidades:

### **1. OBJETO**

Contratação de **Sonorização, Iluminação e Palco - Difusão Cult no município de Mairiporã em São Paulo**, conforme abaixo:

### **2. DOS SERVIÇOS:**

2.1. Os interessados em participar desta Chamada Pública deverão ofertar proposta de **preço unitário e valor total, com** a indicação de valores conforme modelo de apresentação de propostas que consta do **Anexo I**, com a quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior para atendimento das seguintes especificações:

#### **a) Sonorização**

- 2 Caixas de alta de alta pressão com 2 falantes de 12" polegadas de 450w Rms e 1 drive de titanium de 4" polegadas e 150w Rms; EAW / LS áudio / DB acoustic
- 2 Caixa de sub de alta pressão com dois falantes de 18" polegadas de 800w Rms cada; EAW / LS áudio / DB acoustic
- 1 Potência para agudo de 1000w Rms com sistema de auto rampa tipo classe D; Machine / Studio R / DB áudio
- 1 Potência para médio 3500w Rms com Trafo tipo AB; Machine / Studio R / DB áudio
- 1 Potência para grave 5000w Rms com Trafo tipo AB; Machine / Studio R / DB áudio
- 1 Processador digital de 2 entradas e 6 saídas com ajustes e configuração para sistema acima; DBX / Behringer / BSS
- 1 Mesa digital com 20 canais de entrada com XLR e 1 entrada Stereo RCA e 10 saídas de Aux. balanceadas; Sonud Craft / Behringer / Allen e Heath
- 1 Amplificador de fone de 8 vias, cabeamento, sistema de acoplamento e fone stereo de alta definição; Eam / Behringer / Mackie
- 4 Caixas de monitor de 1 falante de 12" polegadas 400w Rms, Drive de 1"pol com 80w Rms com processamento passivo; Clair brothers / SM222 / SM400
- 1 Amplificador 2 canais mono de 3000w Rms para caixas de monitor; Machine / Studio R / DB áudio
- 1 Microfone Sem fio UHF com multi frequências e capsula dinâmica de alta qualidade; Shure / Seenheiser / Akg
- 10 Microfone com fio com capsula dinâmica, cabo xlr balanceado de 15mts; Sm58 / Sm 57 / C1000 / Beta 52 / Beta 91 / Sm 81 / E604 / E609
- 10 Tripes tipo girafa para microfone com cachimbo universal; Multicore / RMV / Pedestais Visão
- 1 Main Power com entrada 220volts e saída 127volts, com disjuntos independente e multímetro digital
- 1 Notebook com placa de áudio dedicada, com músicas variadas, hinos e canções; Dell

/ Acer / Hp

Cabos de sinal e energia para ligação do sistema

50 cabos xlr / xlr de 10mts;

20 cabos xlr / xlr de 05mts;

08 cabos speakon macho de 4 vias;

04 cabos de ac de 5mts com aterramento;

08 régua de palco com 5 tomadas padrão brasileiro de energia com cabo 2.5mm por 3 vias de 10mts

01 cabo de alimentação para main power com conector steck 32amp 2p+t de 10mm com 3 vias;

02 técnicos

02 Roadies

A contratada e responsável com as despesas de técnicos,

Hospedagem, Alimentação e Transporte e Art. Montagem e Desmontagem.

## b) Iluminação

### **ILUMINAÇÃO COM ESTRUTURA PRÓPRIA PARA FIXAÇÃO:**

24 Par LED RGBW 54x3w de alta potência com sistema de controle Dmx de 8 canais;

Pls / Glow / Hot Machine

4 Led COB 200w com Bi LED branco quente, branco frio e sistema de controle Dmx; Pls

/ Glow / Hot Machine

1 Máquina de fumaça de 1500w com Dmx e ventilador; Pls / Glow / Hot Machine

1 Mesa de iluminação Dmx 512 com 16 canais; Operiteiro DMX512 / Disco 240

4 Pirulitos de Box Q15 de 3mts com base de 60x60;

28 ganchos de alumínio para q30 de 2 polegadas

30 cabos de jump dmx com 1.5mts;

10 cabos sinal dmx de 10mts

06 cabos sinal de 15mts

06 cabos sinal dmx de 20mts

06 régua de energia com 5 tomadas de 10mts

06 régua de energia com 5 tomadas de 15mts

06 régua de energia com 5 tomadas de 20mts

01 cabo de alimentação ac 16mm com granada de 2vias com 30mts

A contratada e responsável com as despesas de técnicos, Hospedagem, Alimentação e Transporte e ART. Montagem e Desmontagem.

## c) Palco

### **PISO/PALCO MONTADO COM PRATICÁVEIS:**

6 x 4 M com 0,40 Cm de Altura em Ferro carpetado em preto com escada lateral e acabamento nas laterais, sem cobertura.

- ART por conta da CONTRATADA

### **Disposições Gerais**

- A proposta deverá contemplar todas as despesas para prestação de serviço (incluindo montagem e desmontagem), bem como, equipamento, material, transporte, **taxas (inclusive a ART)** e impostos.
- Despesas com EPI's, transporte e alimentação da equipe deverão ser considerados para composição do preço proposto e correrão às expensas da CONTRATADA.

### **3. LOCAL E DATA DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO.**

#### **3.1. Prazo de execução do serviço:**

Prazo de execução início: 22/11/24 às 14h (podendo sofrer alterações)

Prazo de execução término: 23/11/24 a partir das 23h

\*A produção do evento avisará antecipadamente caso haja mudança no cronograma do evento.

#### **Local da Prestação de Serviço:**

**Local:** Parque Linear Central de Mairiporã – Rodovia Pref. Luiz Salomão Chamma – 429-475.

### **4. PRAZO CONTRATUAL**

4.1. O prazo terá início na assinatura do contrato e término em 23/11/2024.

### **5. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

5.1. A CONTRATADA deverá assumir as seguintes obrigações e responsabilidades:

- a) Pessoal, devidamente uniformizado, com identificação e padronizado;
- b) Disponibilizar os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) aos prestadores de serviços para a execução das atividades de modo confortável e seguro.
- c) Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
- d) Disponibilizar a equipe em quantidade necessária para prestação de serviço;
- e) Manter todos os equipamentos necessários à execução dos serviços, em perfeitas condições de uso, devendo os danificados serem substituídos imediatamente, sem comprometer o evento.
- f) Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento a sua equipe sendo acidentados ou com mal súbito;
- g) Enviar para a produção do evento a relação com o nome, CPF e o RG de toda a equipe de colaboradores mobilizada para a prestação do serviço;
- h) Apresentar ART válida para prestação dos serviços;
- i) Cumprir os postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal e as normas internas de segurança e medicina do trabalho;
- j) Instruir toda equipe quanto às necessidades de acatar as orientações da CONTRATANTE, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho tais como prevenção de incêndio nas áreas do Contratante;
- k) Exercer controle sobre a assiduidade e a pontualidade da equipe;
- l) Atender de imediato às solicitações do Contratante quanto às substituições das pessoas não qualificados ou entendidos como inadequados para a prestação dos serviços;
- m) Apresentar relatório de prestação de serviços.
- n) Indenizar a CONTRATANTE por danos que porventura venham a ocorrer nas instalações da CONTRATADA, em decorrência de ações ou omissões de seus colaboradores.
- o) É obrigatória a emissão apresentação das ARTs, laudos, relatórios de segurança, declarações e projetos, sempre que solicitados.

- p) Deverá seguir normas técnicas de montagem em relação ao objeto, sendo responsável em caso de acidentes provenientes pela má estrutura ou pela montagem dos equipamentos.
- q) Acessórios de Montagem, Sustentação e de Segurança: Independentemente de qualquer solicitação expressa pela contratante fica implícito a obrigatoriedade do encaminhamento para o local de montagem, sem custo adicional, todos os acessórios de montagem, fixação, sustentação e segurança que forem necessários.
- r) Todo material e equipamento a ser utilizado deverá ser apresentado em excelente estado de limpeza e conservação, não podendo apresentar ferrugem, desgaste, imperfeições etc.
- s) Não serão aceitos materiais em mau estado de conservação, danificados ou com adaptações

- 5.2. A CONTRATADA responderá por todo e qualquer dano que venha a ser causado por seus prepostos ou subcontratados, à CONTRATANTE ou a terceiros, durante a prestação dos serviços.
- 5.3. Todos os tributos incidentes sobre a prestação de serviços, bem como os que vierem a ser criados por lei, serão de responsabilidades da CONTRATADA.
- 5.4. A CONTRATADA se obriga a observar as diretrizes contidas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), na Lei nº 13.709/2018 (LGPD).
- 5.5. A Contratada se obriga a respeitar o Programa de Integridade da Amigos da Arte (<https://amigosdaarte.org.br/programa-de-integridade/>), devendo informar a CONTRATANTE, diretamente ou mediante Canal de Denúncia ([compliance@amigosdaarte.org.br](mailto:compliance@amigosdaarte.org.br)), toda e qualquer suspeita de prática de atos condutas impróprias e/ou ilegais, bem como que violem os limites éticos da entidade e a legislação anticorrupção.
- 5.6. A CONTRATADA envidará seus melhores esforços para prevenir, mitigar e erradicar condutas inadequadas da sua atuação, pautando suas atividades nas melhores práticas do mercado, no que se refere ao combate de desvios éticos e de integridade.
- 5.7. A CONTRATADA deverá zelar pelo cumprimento das normas de segurança vigentes e das diretrizes traçadas pela CONTRATANTE, de forma a preservar a integridade física de sua equipe, cabendo-lhes a responsabilidade exclusiva por qualquer acidente que venha a ocorrer, no desempenho de suas tarefas;

## **6. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE**

- 6.1. A CONTRATANTE obriga-se a:
  - a) Aprovar em até 05 (cinco) dias úteis o relatório dos serviços prestados apresentada pela CONTRATADA.
- 6.2. Não obstante a CONTRATADA será única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, à CONTRATANTE é reservado o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços.
- 6.3. Cabe ao fiscal do contrato ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de funcionário da CONTRATADA que estiver sem uniforme ou crachá, que embaraçar ou dificultar sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente;

## **7. HABILITAÇÃO**

- 7.1. Os interessados deverão apresentar, juntamente com a proposta, a seguinte documentação de habilitação jurídica, regularidade fiscal e habilitação técnica:
- 7.2. **HABILITAÇÃO JURÍDICA E REGULARIDADE FISCAL**

- a) Ficha cadastral preenchida;
- b) Contrato social e Alterações se houver;
- c) Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes, ICMS/ISS: Inscrição Estadual e/ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da chamada.
- d) Certidões negativas, ou positivas com efeito negativa:
  - Expedida pela Receita Federal do Brasil relativas a débitos federais;
  - Expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado, se for o caso;

- Expedida pelo Município da sede da pessoa jurídica, sobre os débitos mobiliários, se for o caso;
- e) RG e CPF do Representante Legal (se for procurador juntar cópia da procuração registrada em cartório).

7.3. As condições de habilitação jurídica e de regularidade fiscal serão verificadas antes da celebração do contrato.

7.4. A APAA poderá solicitar, a qualquer tempo, a complementação da documentação de habilitação enviada por ocasião da inscrição.

7.5. As condições de habilitação jurídica e de regularidade fiscal deverão ser mantidas ao longo de todo o período contratual.

#### 7.6. HABILITAÇÃO TÉCNICA

a) Os interessados deverão apresentar, juntamente com a proposta, a seguinte documentação de habilitação técnica: A empresa proponente deverá comprovar experiência em ações correlatas ao objeto proposto através de atestado de capacidade técnica, currículos, portfólios e/ou sites.

- A não apresentação de toda a documentação solicitada acima implicará na inabilitação da concorrente.

#### 8. PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

a) Os serviços serão remunerados após a prestação de serviço, mediante contrato assinado, no prazo de 15 (quinze) dias úteis contados da apresentação de nota fiscal, fatura ou recibo, quando couber, com CNAE de acordo com a prestação de serviço contratada e entrega relatório gerencial com descrição dos serviços prestados e aprovado pelo fiscal do contrato, respeitando o período contábil da associação.

b) Para Locações – Caso possua o código de **LOCAÇÃO**, deverá ser emitido **NOTA FISCAL DE SERVIÇO** de acordo com decreto da sua cidade.

c) Caso não tenha código de emissão de nota fiscal de locação, deverá ser emitido **FATURA** ou **RECIBO com assinatura eletrônica ou envio da via original para APAA.**

d) A ART deverá ser enviada para o município antes do evento e para APAA juntamente com a nota fiscal para liberação do pagamento. O não envio irá bloquear o pagamento.

e) Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

f) **DESPESAS ADICIONAIS:** Nos valores informados na proposta deverão estar inclusas todas as despesas com mão-de-obra, refeição, hidratação, vale-transporte e quaisquer outros benefícios e valores extras pagos aos colaboradores, equipamentos e materiais necessários, taxas, inclusive de administração, emolumentos e quaisquer despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e outras despesas, diretas e indiretas, enfim, todos os componentes de custos dos serviços necessários à perfeita execução do objeto, ficando o responsável pela empresa obrigada a realizar os serviços pelo valor resultante da sua Proposta.

## 9. DA PROPOSTA

Os interessados deverão enviar a proposta devidamente preenchida seguindo o Modelo para apresentação de valor denominado **“Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta”**, em papel timbrado da empresa, datada e assinada, juntamente com os documentos de habilitação acima indicados (item 7), para o e-mail [chamadas@amigosdaarte.org.br](mailto:chamadas@amigosdaarte.org.br), com o assunto:” **Chamada Pública CP535/2024 – Contratação de Sonorização, Iluminação e Palco – Difusão Cult – Mairiporã.**”

- a) A proposta deverá contemplar todas as despesas para prestação de serviço (incluindo montagem e desmontagem), bem como, equipamento, material, transporte, taxas (inclusive a ART) e impostos
- b) Despesas com EPI's, transporte e alimentação da equipe deverão ser considerados para composição do preço proposto e correrão às expensas da CONTRATADA.

## 10. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 10.1. As empresas interessadas poderão solicitar esclarecimentos por escrito à APAA, no endereço eletrônico chamada, até o dia anterior ao encerramento do prazo de apresentação de propostas.
- 10.2. Os serviços solicitados nesta Chamada poderão ser fracionados a título de economicidade para a Associação.
- 10.3. A APAA poderá ainda solicitar esclarecimentos sobre as propostas e/ou documentos enviados, assim como solicitar outros documentos não relacionados nesta Chamada, caso julgue necessário.
- 10.4. Fica reservado à APAA o direito de confirmar ou não a realização desta contratação, de acordo com sua necessidade ou conveniência.
- 10.5. A não apresentação de toda documentação solicitada nessa Chamada pela empresa vencedora da concorrência implicará em sua exclusão do certame.

## 11. CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO: Menor Preço

## Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

### Chamada Pública CPXX/2024 – Contratação de Sonorização – Difusão Cult – Mairiporã.”

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
Sonorização	<p><b>*Quantidade conforme especificação.</b></p> <p><b>Prazo de execução início:</b> 22/11/24 às 14h (podendo sofrer alterações)</p> <p><b>Prazo de execução término:</b> 23/11/24 a partir das 23h</p>	Diária	<p><b>Especificações:</b> <b>Sonorização</b></p> <p>2 Caixas de alta de alta pressão com 2 falantes de 12" polegadas de 450w Rms e 1 drive de titanium de 4" polegadas e 150w Rms; EAW / LS áudio / DB acoustic</p> <p>2 Caixa de sub de alta pressão com dois falantes de 18" polegadas de 800w Rms cada; EAW / LS áudio / DB acoustic</p> <p>1 Potência para agudo de 1000w Rms com sistema de auto rampa tipo classe D; Machine / Studio R / DB áudio</p> <p>1 Potência para médio 3500w Rms com Trafo tipo AB; Machine / Studio R / DB áudio</p> <p>1 Potência para grave 5000w Rms com Trafo tipo AB; Machine / Studio R / DB áudio</p> <p>1 Processador digital de 2 entradas e 6 saídas com ajustes e configuração para sistema acima; DBX / Behringer / BSS</p> <p>1 Mesa digital com 20 canais de entrada com XLR e 1 entrada Stereo RCA e 10 saídas de Aux. balanceadas: Sonud Craft / Behringer / Allen e Heath</p> <p>1 Amplificador de fone de 8 vias, cabeamento, sistema de acoplamento e fone stereo de alta definição; Eam / Behringer / Mackie</p> <p>4 Caixas de monitor de 1 falante de 12" polegadas 400w Rms, Drive de 1"pol com 80w Rms com processamento passivo; Clair brothers / SM222 / SM400</p> <p>1 Amplificador 2 canais mono de 3000w Rms para caixas de monitor; Machine / Studio R / DB áudio</p> <p>1 Microfone Sem fio UHF com multi frequências e capsula dinâmica de alta qualidade; Shure / Seenheiser / Akg</p> <p>10 Microfone com fio com capsula dinâmica, cabo xlr balanceado de 15mts; Sm58 /</p>

			<p>Sm 57 / C1000 / Beta 52 / Beta 91 / Sm 81 / E604 / E609          10 Tripes tipo girafa para microfone com cachimbo universal; Multicore / RMV /          Pedestais Visão          1 Main Power com entrada 220volts e saída 127volts, com disjuntos independente e          multímetro digital          1 Notebook com placa de áudio dedicada, com músicas variadas, hinos e canções; Dell / Acer / Hp          Cabos de sinal e energia para ligação do sistema          50 cabos xlr / xlr de 10mts;          20 cabos xlr / xlr de 05mts;          08 cabos speakon macho de 4 vias;          04 cabos de ac de 5mts com aterramento;          08 réguas de palco com 5 tomadas padrão brasileiro de energia com cabo 2.5mm por          3 vias de 10mts          01 cabo de alimentação para main power com conector steck 32amp 2p+t de 10mm com 3 vias;          02 técnicos          02 Roadies          A contratada e responsável com as despesas de técnicos, Hospedagem, Alimentação e Transporte e Art. Montagem e Desmontagem            Incluso: ART / Montagem/ Desmontagem e Operação</p>
--	--	--	---

Total Locação de Equipamento	R\$
------------------------------	-----

Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$
--	-----

Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$
---	-----

\* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.

### Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

#### Chamada Pública CPXX/2024 – Contratação de Iluminação – Difusão Cult – Mairiporã.

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
Iluminação	<p><b>*Quantidade conforme especificação.</b></p> <p><b>Prazo de execução início:</b> 22/11/24 às 14h (podendo sofrer alterações)</p> <p><b>Prazo de execução término:</b> 23/11/24 a partir das 23h</p>	Diária	<p><b>Especificações:</b> <b>Iluminação</b></p> <p>24 Par LED RGBW 54x3w de alta potência com sistema de controle Dmx de 8 canais; Pls / Glow / Hot Machine</p> <p>4 Led COB 200w com Bi LED branco quente, branco frio e sistema de controle Dmx; Pls / Glow / Hot Machine</p> <p>1 Máquina de fumaça de 1500w com Dmx e ventilador; Pls / Glow / Hot Machine</p> <p>1 Mesa de iluminação Dmx 512 com 16 canais; Operador DMX512 / Disco 240</p> <p>4 Pirulitos de Box Q15 de 3mts com base de 60x60;</p> <p>28 ganchos de alumínio para q30 de 2 polegadas</p> <p>30 cabos de jump dmx com 1.5mts;</p> <p>10 cabos sinal dmx de 10mts</p> <p>06 cabos sinal de 15mts</p> <p>06 cabos sinal dmx de 20mts</p> <p>06 réguas de energia com 5 tomadas de 10mts</p> <p>06 réguas de energia com 5 tomadas de 15mts</p> <p>06 réguas de energia com 5 tomadas de 20mts</p> <p>01 cabo de alimentação ac 16mm com granada de 2vias com 30mts</p> <p>A contratada e responsável com as despesas de técnicos, Hospedagem, Alimentação e Transporte e ART. Montagem e Desmontagem.</p> <p>Incluso: ART / Montagem/ Desmontagem e Operação</p>

Total Locação de Equipamento	R\$
------------------------------	-----

---

Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$
--	-----

Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$
---	-----

\* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.

### Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

#### Chamada Pública CP535/2024 – Contratação de Palco – Difusão Cult – Mairiporã.

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
Palco	<p><b>*Quantidade conforme especificação.</b></p> <p><b>Prazo de execução início:</b> 22/11/24 às 14h (podendo sofrer alterações)</p> <p><b>Prazo de execução término:</b> 23/11/24 a partir das 23h</p>	Diária	<p><b>Especificações:</b></p> <p>a) - <b>Palco</b> <b>PISO/PALCO MONTADO COM PRATICÁVEIS:</b> 6 x 4 M com 0,40 Cm de Altura em Ferro carpetado em preto com escada lateral e acabamento nas laterais, sem cobertura.</p> <p>Incluso: ART / Montagem/ Desmontagem e Operação</p>

Total Locação de Equipamento	R\$
------------------------------	-----

Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$
--	-----

Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$
---	-----

\* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.