

MODELO PLANO DE TRABALHO - TERMO DE FOMENTO – PROJETO

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE		
Nome da OSC: ASSOCIAÇÃO PAULISTA DOS AMIGOS DA ARTE (APAA)		
CNPJ: 06.196.001/0001-30	Endereço: Rua Conselheiro Ramalho, 538	
Complemento: -	Bairro: Bela Vista	CEP: 01325-000
Telefone: (11) 3882-8080 – Ramal 141 ou 110		
E-mail: diretoriageral@amigosdaarte.org.br / lucia.helena@amigosdaarte.org.br		Site: www.amigosdaarte.org.br
Dirigente da OSC: GLAUCIO LIMA FRANCA		
CPF: 194.749.508-90	RG: 21.974.702-7	Órgão Expedidor: SSP/SP
Endereço do Dirigente: Rua Augusto César, 71 – Vila Rui Barbosa		
IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO		
NOME DO PROJETO: Rua de Brincar		
Área: () FORMAÇÃO CULTURAL (xxx) DIFUSÃO E PRODUÇÃO CULTURAL		
VIGÊNCIA	INÍCIO: 01/05/2024	TÉRMINO: 30/07/2024
Local da Realização: Ribeirão Preto	Horário da realização: Detalhado no item 02 – Descrição do objeto.	
Valor total do projeto: R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)		
IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DO PROJETO:		
Designo o seguinte profissional para atuar como Responsável Técnico do projeto:		
Nome do responsável técnico do projeto: Lúcia Helena da Silva		
Telefone: (12) 996590555	Email: lucia.helena@amigosdaarte.org.br	Endereço: Rua Conselheiro Ramalho, 376 – Bela Vista
RG: 65985368	Nº do registro profissional: CRA 20.40722-0	
Órgão Expedidor: SSP/RJ		
Nome do Tesoureiro Responsável (se houver): -		
Telefone: (DDD)	E-mail:	
RG:	Órgão Expedidor:	

1. HISTÓRICO DO PROPONENTE

A Associação Paulista dos Amigos da Arte (APAA) é uma Organização Social de cultura, qualificada nos termos da Lei Complementar nº 846/1998, que tem como missão a difusão cultural e artística no estado de São Paulo, por meio do gerenciamento de programas e equipamentos públicos e da promoção, patrocínio, produção, incentivo e apoio à realização de atividades culturais e educacionais nos municípios paulistas.

Fundada em 2004, a APAA tem colaborado desde o seu nascimento para a valorização da diversidade artística, para o fortalecimento da cadeia produtiva cultural e para a democratização do acesso à cultura, estando presente hoje em mais de 628 municípios paulistas e tendo realizado mais de 67 mil ações culturais durante seus 20 anos de existência, com atuação marcada pela qualidade técnica, pela facilidade na articulação de uma grande rede que mobiliza artistas, gestores públicos, produtores, empreendedores, prestadores de serviço, fornecedores, especialistas e o corpo técnico da organização e pelo compromisso de fazer com que as políticas públicas de cultura alcance toda gente.

Tendo como tarefa a oferta de programação que alcance ampla diversidade de públicos, do infantil ao adulto, ao longo de sua história, a APAA já celebrou quatro contratos de gestão com o Governo do Estado de São Paulo, por intermédio da hoje Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas (CG nº 01/2004, CG nº 06/2011, CG 07/2016 e CG 02/2022 - vigente), tendo executado mais de R\$ 500 milhões de orçamento público voltado a políticas culturais direcionadas especialmente à difusão artístico-cultural das mais diversas linguagens artísticas, consolidando-se como a maior OSC nesta área de atuação no Estado de São Paulo.

Entre 2019 e 2022, o público total atingido pelos programas executados pela APAA foi superior a 5,9 milhões de pessoas. Só em 2023, foram desenvolvidas mais de 3,4 mil atividades, com o alcance de mais de 2,9 milhões de pessoas no âmbito presencial e mais de 800 mil pessoas virtualmente.

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO DO OBJETO (com as atividades a serem desenvolvidas)

OBJETO: Realização de evento ao ar livre com atividades culturais para crianças e suas famílias

LOCAL: Uma rua no município de Ribeirão Preto/SP a ser destacada após conversa com a Prefeitura Municipal

DATA: O evento acontecerá das 10h às 18h, em data do mês de maio/2024 a ser definida.

PROGRAMAÇÃO:

10h - 18h- Brinquedos infláveis + distribuição de pipoca

11h – Atividade teatral com contação de histórias

14h - 16h - Atividades recreativas (pintura de rosto, escultura em balões e oficina de fantoche)

16h - 18h- Atividade musical com banda

3. JUSTIFICATIVA DO PROJETO (Descrição da realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e o projeto e metas a serem atingidas. Qual é a realidade que o projeto irá atuar, e o que efetivamente muda com o projeto proposto).

O projeto justifica-se pela necessidade de criar oportunidades de interação social, aprendizado criativo e integração entre as crianças e suas famílias.

Nesse sentido, o Rua de Brincar se mostra importante porque visa a:

1. *Promoção do Desenvolvimento Infantil:* crianças em idade escolar têm um forte desejo de explorar e aprender sobre o mundo ao seu redor. Um evento como o que se pretende oferecer cria um ambiente propício para estimular sua curiosidade natural, incentivando a descoberta e a experimentação;
2. *Valorização da Cultura e das Artes:* a exposição à cultura desde tenra idade é fundamental para a formação de cidadãos mais conscientes e críticos. Por meio de atividades culturais como música, dança, teatro e contação de histórias – atividades que pretendemos oferecer no Rua de Brincar - as crianças têm a oportunidade de ampliar seus horizontes, desenvolver sua criatividade e apreciar a diversidade cultural.
3. *Integração Familiar e Comunitária:* o Rua de Brincar não pretende apenas proporcionar diversão para as crianças, mas também cria um espaço de convívio para as famílias. É uma oportunidade para pais, mães e responsáveis se unirem em torno do bem-estar e da felicidade de seus filhos, fortalecendo laços afetivos e promovendo a coesão comunitária.
4. *Estímulo à Vida ao Ar Livre e Conexão com a Natureza:* em um mundo cada vez mais dominado pela tecnologia e pelo sedentarismo, é crucial incentivar as crianças a passarem mais tempo ao ar livre, em atividades que promovem a movimentação do corpo.
5. *Promoção da Saúde e Bem-Estar:* atividades recreativas praticadas ao ar livre contribuem significativamente para a saúde física e mental das crianças. Elas têm a chance de se exercitar, respirar ar fresco e se divertir de forma saudável, o que pode ajudar a reduzir os níveis de estresse, ansiedade e depressão, além de promover hábitos de vida mais ativos e equilibrados.

4. OBJETIVOS GERAIS DO PROJETO

De modo geral, o projeto objetiva:

- 1- Oferecer às crianças de Ribeirão Preto uma alternativa de atividade fora do universo eletrônico, com a possibilidade de maior interação social e movimentação do corpo;
- 2- Incentivar a realização de atividades de integração entre as crianças e suas famílias; e
- 3- Garantir o acesso a atividade cultural gratuita e de qualidade.

5. METAS REAIS A SEREM ATINGIDAS

Devem ser reais, pois no momento da prestação de contas, a entidade deve comprovar que as atingiu.

META 1: Garantir a organização do evento em rua da cidade de Ribeirão Preto, observando todas as medidas de segurança necessárias; e

META 2: Alcançar público rotativo de 2000 pessoas durante a realização do evento

6. PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

- 1) Relatório de realização apresentado pelas Prefeituras Municipais/ gestores dos equipamentos públicos a serem utilizados; e
- 2) Registro fotográfico panorâmico das ações.

7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Detalhamento etapas ou fases de execução

ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO		
Nº	Ações	Duração
01	Pré-Produção – 01 a 10/05/2024	10 dias
02	Produção: 10/05/2024 a 10/06/2024	30 dias
03	Pós-Produção: 10/06/2024 a 10/07/2024	30 dias

8. PÚBLICO-ALVO e ABRANGÊNCIA DE PÚBLICO

Público-alvo: Crianças de todas as idades e suas famílias.

Abrangência de Público: estimativa média de 2000 pessoas como público rotativo.

9. PLANO DE DIVULGAÇÃO

Todos os meios utilizados pela entidade para divulgar o projeto, por exemplo, site da entidade endereço tal, revista local tal, rede social tal e etc.

A divulgação será feita da seguinte forma:

- 1- Folder eletrônico e banners digitais, disponibilizados para postagem nos sites e nas redes sociais (Instagram e Facebook) da APAA, da Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto e do Deputado Estadual Lucas Bove; e
- 2- Acompanhamento e clipagem de resultados de mídia regularmente.

Período de divulgação: 30 dias antes do evento

10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DA SECRETARIA COM A ENTIDADE

DESCRIÇÃO DO CUSTO	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	
SERVIÇOS	34.700,00						
INFRAESTRUTURA	15.300,00						
TOTAL/MÊS							
TOTAL GLOBAL:	R\$ 50.000,00						
	Número de parcelas:				01 parcela		

10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DA ENTIDADE COM OS CONTRATANTES

DESCRIÇÃO DO CUSTO	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	
SERVIÇOS		34.700,00				
INFRAESTRUTURA		15.300,00				
TOTAL/MÊS						
TOTAL GLOBAL:	R\$ 50.000,00					
	Número de parcelas:				01 parcelas	

Nota:

Adotamos os seguintes critérios para otimizar a aplicação dos recursos:

- 1- No tocante aos contratos de prestação de serviços, pretendemos efetuar parte do pagamento como “entrada” /sinal” para fidelizar o fornecedor.

- 2- No caso dos materiais, vamos adotar o conceito de compra por lote econômico, assim conseguimos melhores preços e garantia de entrega;
- 3- No caso de mão de obra, daremos maior velocidade a liberação de pagamentos, visto a necessidade de recomposição financeira da camada artística.

11. REFERÊNCIA DE MERCADO DAS DESPESAS DO PROJETOS

NOTA: ADOTAMOS COMO REFERÊNCIA A TABELA NACIONAL DE SERVIÇOS E MÃO DE OBRA PARA CULTURA.

11.1. ORÇAMENTO DE MATERIAIS (ANEXAR PROPOSTAS)									
N	DESCRIÇÃO	QUAN T.	UNID	1º ORÇAMENTO		2º ORÇAMENTO		3º ORÇAMENTO	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.									
2.									

11.2. ORÇAMENTO DE SERVIÇOS (ANEXAR PROPOSTAS)									
N	DESCRIÇÃO	QUAN T.	UNI D	1º ORÇAMENTO		2º ORÇAMENTO		3º ORÇAMENTO	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1									
2									

11.3. ORÇAMENTO DE MÃO DE OBRA (MENCIONAR TABELA REFERENCIAL DE SINDICATOS, ETC)					
N	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	ANO DA TABELA REFERENCIAL	NOME DO SINDICATO/INSTITUIÇÃO
1.					
2.					
3.					
4.					

11.4. ORÇAMENTO DE SERVIÇOS QUE INEXÍGEM COTAÇÃO DE PREÇO (ANEXAR TRÊS CÓPIAS DE NOTAS FISCAIS COMPROVANDO O PREÇO)					
N	DESCRIÇÃO	QUAN T.	UND	ÚNICO ORÇAMENTO	JUSTIFICATIVA INEXIGIBILIDADE DE COTAÇÃO DE PREÇO (explicar a inviabilidade da competição/concorrência)
1.					

2.					
3.					
4.					
5.					

12. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA COM DESCRIÇÃO DETALHADA DAS DESPESAS DO PROJETO.

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DETALHADA					
Especificação	Descrição detalhada de cada item	Unid. Med.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
INFRAESTRUTURA	Som, Luz, Backline	verba	1	R\$ 15.300,00	R\$ 15.300,00
	Subtotal de Infraestrutura				R\$ 15.300,00
SERVIÇOS	Produtor local	diárias	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
	Kit lanche e água	unidades	50	R\$ 30,00	R\$ 1.500,00
	Comunicação do evento + plano de divulgação	verba	1	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
	Atividade musical	cachê	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
	DJ	cachê	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
	Atividade teatral (contação de história)	cachê	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
	Atividades recreativas	cachê	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
	Brinquedos Infláveis + pipoca	cachê	1	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
	Planejamento e Gestão	verba	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Subtotal de Serviços				R\$ 34.700,00	
Total geral: R\$ 50.000,00					

12. CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESA

13.

CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESAS				
Mês e Parcela	Receitas (descrição)	Valor (R\$)	Despesas (descrição)	Valor (R\$)
Mês 1 - única	Projeto	50.000,00	Infraestrutura	15.300,00
			Serviços	34.700,00
Mês 2				
Mês 3				
		Total: 50.000,00		Total: R\$ 50.000,00

14. CONTRAPARTIDA - NÃO SE APLICA

CONTRAPARTIDA (apenas se houver)					
Especificação	Descrição detalhada de cada item	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
MATERIAL					
				Subtotal de materiais	R\$
SERVIÇOS					
				Subtotal de serviços	R\$
MÃO DE OBRA					
				Subtotal de mão de obra	R\$
				Total geral:	

São Paulo, 05 de março de 2024.

Associação Paulista dos Amigos da Arte
Glauco Lima Franca
Diretor Geral