**CHAMADA PÚBLICA 04/2020**

**PROGRAMA JUNTOS PELA CULTURA 2020**

**CHAMADA PARA MUNICÍPIOS**

**PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO REVELANDO SP**

**ANEXO 01**

**PRÉ-CADASTRO DO MUNICÍPIO PROPONENTE**

***Orientações gerais:***

1. *O formulário abaixo é uma cópia do que está disponível para preenchimento online.*
2. *Para iniciar a inscrição, o servidor da prefeitura deverá efetuar o login no sistema através do link* [*www.juntospelacultura.org.br*](http://www.juntospelacultura.org.br)*.*
3. *Depois de efetuado o login, acesse o “Pré-cadastro do município proponente”, disponível na lista de chamadas abertas.*
4. *O preenchimento e envio deste pré-cadastro é pré-requisito para iniciar a inscrição em quaisquer Chamadas Públicas para municípios do Programa Juntos pela Cultura 2020 e deverá ser feito uma única vez.*
5. *Os campos marcados com* **\*** *são de preenchimento obrigatório.*

# IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO:

1. Nome**\***:
2. Número de habitantes**\***:
3. Nome completo do(a) Prefeito(a):
4. CNPJ da Prefeitura**\***:
5. Órgão responsável pela proposta**\***:
6. Nome do dirigente principal do órgão responsável pela proposta**\***:
7. Nome completo do servidor responsável pela inscrição**\***:
8. Cargo do servidor responsável pela inscrição**\***:
9. Número de registro deste servidor na Prefeitura**\***:
10. E-mail do órgão responsável pela **proposta\***:
11. E-mail do servidor responsável pela **inscrição\***:
12. Telefone fixo**\***:
13. Celular:

# CULTURA NO MUNICÍPIO:

# O órgão responsável pela cultura no município caracteriza-se como\*:

# Secretaria exclusiva

# Secretaria em conjunto com outras políticas setoriais

# Setor subordinado a outra secretaria

# Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo

# Órgão da administração indireta

# Não possui estrutura

1. Nome do órgão gestor da cultura**\*** (no caso de não possuir estrutura, preencher com n/a):
2. Quantos dos equipamentos de responsabilidade da gestão municipal abaixo são utilizados para a realização de atividades culturais públicas**\***:
3. Biblioteca pública
4. Museu
5. Teatro ou sala de espetáculo
6. Centro cultural
7. Arquivo público e/ou Centro de documentação
8. Estádio ou ginásio poliesportivo
9. Centro de artesanato
10. Anfiteatro
11. Casa de cultura / Espaço Cultural
12. Centro comunitário / Centro da juventude
13. Centro de Artes e Esportes Unificados
14. Cinema / Sala de projeção
15. Concha acústica
16. Escola de artes
17. Galeria
18. Parque / Bosque
19. Outros
20. Especifique os nomes dos equipamentos de responsabilidade da gestão municipal, de acordo com as informações preenchidas na pergunta 16**\***.
21. Sinalize os principais espaços culturais privados existentes no município**\***:
22. Livraria
23. Museu
24. Teatro ou sala de espetáculo
25. Centro Cultural
26. Casa de show
27. Casa de Cultura / Espaço Cultural
28. Clube
29. Cinema / Sala de projeção
30. Escola de Artes
31. Galeria
32. Bar e Casa Noturna
33. Outros (especifique na pergunta 19)
34. Especifique os nomes dos principais espaços culturais privados existentes no município, de acordo com os itens selecionados na pergunta 18**\***.
35. Sinalize os principais artistas / grupos culturais e artísticos, públicos e privados, existentes no município**\***:
36. Banda / Músico
37. Teatro
38. Dança
39. Circo
40. Coro / Coral
41. Orquestra
42. Fanfarra
43. Capoeira
44. Artes visuais
45. Artesanato
46. Audiovisual
47. Contação de histórias
48. Cultura popular
49. Gastronomia
50. Hip Hop
51. Literatura
52. Outros (especifique na pergunta 21)
53. Especifique os nomes dos principais artistas/grupos culturais e artísticos, públicos e privados, listados na pergunta 20**\***.
54. Informe o calendário cultural do município - principais eventos e respectivas datas, das iniciativas pública e privada**\***:
55. Informe a principais atividades de formação cultural realizadas pela prefeitura em 2019**\***:
56. Quais os instrumentos públicos municipais de financiamento e fomento a projetos culturais em 2019**\***?
57. Lei de incentivo municipal (renúncia fiscal)
58. Fomento direto (editais, chamadas, prêmios entre outros com investimento orçamentário do município)
59. Fundos com recursos orçamentários e/ou extraorçamentários
60. Contratação direta de ações para programação cultural
61. Apoio não financeiro
62. Outros (especifique na pergunta 25)
63. Especifique os valores investidos em 2019 para as opções selecionadas na pergunta 24**\***.
64. Quem são os beneficiários dos instrumentos de financiamento e fomento à cultura**\***?
65. Artistas individuais
66. Grupos, coletivos ou cias
67. Empresas com fins lucrativos
68. Organizações sem fins lucrativos
69. Equipamentos culturais
70. Outros (especifique na pergunta 27)
71. Caso tenha selecionado a opção “Outros” na pergunta 26, especifique aqui quais:
72. Qual é o valor total do investimento em cultura para 2020**\***?
73. Qual o Orçamento Geral do Município em 2020**\***?
74. O município já recebeu ações de outros programas da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo**\***?
75. ATM / Atendimento Técnico ao Município / Tradição SP
76. CCP/ Circuito Cultural Paulista / Circuito SP
77. Virada Cultural Paulista / Virada SP
78. Revelando São Paulo / Revelando SP
79. Oficinas Culturais
80. Jornada de Gestão Cultural
81. Projeto Guri
82. Mapa Cultural Paulista
83. Proac
84. Viagem Literária
85. Mais Orgulho
86. Ponto MIS
87. Capacitações SISEB
88. Encontros Regionais SISEM
89. Outros (especifique na pergunta 31)
90. Caso tenha selecionado a opção “Outros” na pergunta 30, especifique aqui quais:
91. Declaro estar de acordo com os termos e condições dispostos nas Chamadas Públicas do Programa Juntos Pela Cultura 2020. Assumo que as informações apresentadas aqui são verdadeiras e autênticas**\***.

**CHAMADA PÚBLICA 04/2020**

**PROGRAMA JUNTOS PELA CULTURA 2020**

**CHAMADA PARA MUNICÍPIOS**

**PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO REVELANDO SP**

**ANEXO 02**

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – PARTE 1**

***Orientações gerais:***

1. *O formulário abaixo é uma cópia do que está disponível para preenchimento online.*
2. *Depois de efetuado o login e o “Pré-cadastro do município proponente” através do endereço* [*www.juntospelacultura.org.br*](http://www.juntospelacultura.org.br)*, acesse o “Chamada Pública para Municípios – Programa de Capacitação Revelando SP”, disponível na lista de chamadas abertas.*
3. *Clique em “Formulário de Inscrição – Parte 1” e preencha as informações solicitadas.*
4. *Este formulário deverá ser preenchido apenas 01 (uma) vez. As informações fornecidas serão copiadas em todas as inscrições efetuadas pelo município, no momento da indicação das ações.*
5. *Os campos marcados com* **\*** *são de preenchimento obrigatório**.*

**PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO**

1. Nome completo do servidor que ficará responsável pelo **acompanhamento** das ações do **Programa de Capacitação** **Revelando SP\***:
2. Cargo**\***:
3. Registro do funcionário na Prefeitura**\***:
4. E-mail**\***:
5. Telefone fixo**\***:
6. Celular**\***:
7. Por que é importante para o município participar do **Programa de Capacitação Revelando SP**? Como a participação do município no programapode contribuir com o fortalecimento da economia criativa e desenvolvimento econômico da sua cidade e região**\***?

**SOBRE O GESTOR INDICADO**

1. Nome completo**\***:
2. Cargo**\***:
3. E-mail**\***:
4. Telefone fixo**\***:
5. Celular**\*:**

**CHAMADA PÚBLICA 04/2020**

**PROGRAMA JUNTOS PELA CULTURA 2020**

**CHAMADA PARA MUNICÍPIOS**

**PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO REVELANDO SP**

**ANEXO 03**

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – PARTE 2**

***Orientações gerais:***

1. *O formulário abaixo é uma cópia do que está disponível para preenchimento online.*
2. *Depois de efetuado o login, o “Pré-cadastro do município proponente” e o preenchimento do “Formulário de Inscrição – Parte 1”, através do endereço* [*www.juntospelacultura.org.br*](http://www.juntospelacultura.org.br)*, acesse o “Formulário de Inscrição – Parte 2”, disponível em “Chamada Pública para Municípios – Programa de Capacitação Revelando SP”.*
3. *Preencha as informações solicitadas referentes a 01 (uma) indicação e envie a primeira inscrição.*
4. *Este formulário deverá ser preenchido a cada indicação feita, caso haja mais de 01 (uma). Lembrando que as informações do “Formulário de Inscrição – Parte 1” serão herdadas da primeira inscrição.*
5. *Os campos marcados com* **\*** *são de preenchimento obrigatório.*

**INDICAÇÃO DO MUNICÍPIO**

**Para cada indicação, conforme item 4.4 da Chamada, enviar:**

**SOBRE O ARTESÃO/CULINARISTA E SEU NEGÓCIO**

1. Nome do artesão/culinarista principal ouresponsável pelo negócio**\***:
2. Nome do negócio ou marca,caso haja:
3. Principais produtos e serviços comercializados**\***:
4. Descrição e histórico do trabalho artesanal ou culinário**\***:
5. Site e/ou links informativos dos produtos comercializados, caso haja:
6. Por que o responsável indicado e o seu negócio representam a cultura tradicional paulista? Qual a importância de sua participação no Programa**\***?

**INFORMAÇÕES SOBRE O ARTESÃO/CULINARISTA PARTICIPANTE**

1. Nome completo de quem participará das palestras e mentorias (responsável ou alguém por ele indicado, conforme item 3.3 da Chamada)**\***:
2. E-mail**\***:
3. Telefone **\***:
4. Vínculo com o negócio/atividade**\***:
5. Escolaridade**\***:
6. Idade**\***:
7. Já participou de outras atividades de qualificação/capacitação**\***?
	1. Se sim, cite quais.

**SOBRE O PERFIL DO NEGÓCIO**

1. Quantas pessoas trabalham no negócio**\***?
* 1
* Até 3
* Até 5
* Até 10
* Mais de 10
1. Há emissão de nota fiscal**\***?
2. Para a venda dos produtos, há embalagem com rotulagem desenvolvida especialmente para o produto**\***?
3. Há quanto tempo o responsável pelo negócio trabalha com produtos artesanais e/ou culinários**\***?
* Há pelo menos 1 ano
* Até 3 anos
* Até 5 anos
* Até 10 anos
* Mais de 10 anos
1. Como as pessoas ficam sabendo do negócio**\***?
2. É associado ou afiliado a alguma organização setorial**\***?

19.1 Se sim, cite qual(is).

1. Essa é a principal fonte de renda do responsável pelo negócio**\***?
2. Onde o produto é comercializado**\***?
* Feiras setoriais locais
* Feiras setoriais regionais
* Feiras livres
* Sob encomenda / demanda
* Ponto de venda doméstico / informal
* Pontos de venda de associações e cooperativas locais
* Centros municipais de vendas de produtos locais
* Estabelecimento comercial próprio
* Estabelecimentos comerciais de terceiros
* Sites
* Redes sociais
* Outros

**SOBRE A INFRAESTRUTURA REQUERIDA**

1. Quanto ao acesso à internet, a pessoa que irá participar das atividades do Programa**\***:
* Possui fácil acesso
* A prefeitura do município disponibilizará acesso
1. Declaro estar de acordo com os termos e condições dispostas na Chamada 04/2020 – **Programa de Capacitação Revelando SP**, bem como seus anexos, comprometendo-me a cumprir com as contrapartidas e obrigações previstas**\***.