**CHAMADA PÚBLICA 03/2020**

**PROGRAMA JUNTOS PELA CULTURA 2020**

**CHAMADA PARA MUNICÍPIOS**

**TRADIÇÃO SP ONLINE**

**ANEXO 01**

**PRÉ-CADASTRO DO MUNICÍPIO PROPONENTE**

***Orientações gerais:***

1. *O formulário abaixo é uma cópia do que está disponível para preenchimento online.*
2. *Para iniciar a inscrição, o servidor da prefeitura deverá efetuar o login no sistema através do link* [*www.juntospelacultura.org.br*](http://www.juntospelacultura.org.br)*.*
3. *Depois de efetuado o login, acesse o “Pré-cadastro do município proponente”, disponível na lista de chamadas abertas.*
4. *O preenchimento e envio deste pré-cadastro é pré-requisito para iniciar a inscrição em quaisquer Chamadas Públicas para municípios do Programa Juntos pela Cultura 2020 e deverá ser feito uma única vez.*
5. *Os campos marcados com* **\*** *são de preenchimento obrigatório.*

# IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO:

1. Nome**\***:
2. Número de habitantes**\***:
3. Nome completo do(a) Prefeito(a):
4. CNPJ da Prefeitura**\***:
5. Órgão responsável pela proposta**\***:
6. Nome do dirigente principal do órgão responsável pela proposta**\***:
7. Nome completo do servidor responsável pela inscrição**\***:
8. Cargo do servidor responsável pela inscrição**\***:
9. Número de registro deste servidor na Prefeitura**\***:
10. E-mail do órgão responsável pela **proposta\***:
11. E-mail do servidor responsável pela **inscrição\***:
12. Telefone fixo**\***:
13. Celular:

# CULTURA NO MUNICÍPIO:

# O órgão responsável pela cultura no município caracteriza-se como\*:

# Secretaria exclusiva

# Secretaria em conjunto com outras políticas setoriais

# Setor subordinado a outra secretaria

# Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo

# Órgão da administração indireta

# Não possui estrutura

1. Nome do órgão gestor da cultura**\*** (no caso de não possuir estrutura, preencher com n/a):
2. Quantos dos equipamentos de responsabilidade da gestão municipal abaixo são utilizados para a realização de atividades culturais públicas**\***:
3. Biblioteca pública
4. Museu
5. Teatro ou sala de espetáculo
6. Centro cultural
7. Arquivo público e/ou Centro de documentação
8. Estádio ou ginásio poliesportivo
9. Centro de artesanato
10. Anfiteatro
11. Casa de cultura / Espaço Cultural
12. Centro comunitário / Centro da juventude
13. Centro de Artes e Esportes Unificados
14. Cinema / Sala de projeção
15. Concha acústica
16. Escola de artes
17. Galeria
18. Parque / Bosque
19. Outros
20. Especifique os nomes dos equipamentos de responsabilidade da gestão municipal, de acordo com as informações preenchidas na pergunta 16**\***.
21. Sinalize os principais espaços culturais privados existentes no município**\***:
22. Livraria
23. Museu
24. Teatro ou sala de espetáculo
25. Centro Cultural
26. Casa de show
27. Casa de Cultura / Espaço Cultural
28. Clube
29. Cinema / Sala de projeção
30. Escola de Artes
31. Galeria
32. Bar e Casa Noturna
33. Outros (especifique na pergunta 19)
34. Especifique os nomes dos principais espaços culturais privados existentes no município, de acordo com os itens selecionados na pergunta 18**\***.
35. Sinalize os principais artistas / grupos culturais e artísticos, públicos e privados, existentes no município**\***:
36. Banda / Músico
37. Teatro
38. Dança
39. Circo
40. Coro / Coral
41. Orquestra
42. Fanfarra
43. Capoeira
44. Artes visuais
45. Artesanato
46. Audiovisual
47. Contação de histórias
48. Cultura popular
49. Gastronomia
50. Hip Hop
51. Literatura
52. Outros (especifique na pergunta 21)
53. Especifique os nomes dos principais artistas/grupos culturais e artísticos, públicos e privados, listados na pergunta 20**\***.
54. Informe o calendário cultural do município - principais eventos e respectivas datas, das iniciativas pública e privada**\***:
55. Informe a principais atividades de formação cultural realizadas pela prefeitura em 2019**\***:
56. Quais os instrumentos públicos municipais de financiamento e fomento a projetos culturais em 2019**\***?
57. Lei de incentivo municipal (renúncia fiscal)
58. Fomento direto (editais, chamadas, prêmios entre outros com investimento orçamentário do município)
59. Fundos com recursos orçamentários e/ou extraorçamentários
60. Contratação direta de ações para programação cultural
61. Apoio não financeiro
62. Outros (especifique na pergunta 25)
63. Especifique os valores investidos em 2019 para as opções selecionadas na pergunta 24**\***.
64. Quem são os beneficiários dos instrumentos de financiamento e fomento à cultura**\***?
65. Artistas individuais
66. Grupos, coletivos ou cias
67. Empresas com fins lucrativos
68. Organizações sem fins lucrativos
69. Equipamentos culturais
70. Outros (especifique na pergunta 27)
71. Caso tenha selecionado a opção “Outros” na pergunta 26, especifique aqui quais:
72. Qual é o valor total do investimento em cultura para 2020**\***?
73. Qual o Orçamento Geral do Município em 2020**\***?
74. O município já recebeu ações de outros programas da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo**\***?
75. ATM / Atendimento Técnico ao Município / Tradição SP
76. CCP/ Circuito Cultural Paulista / Circuito SP
77. Virada Cultural Paulista / Virada SP
78. Revelando São Paulo / Revelando SP
79. Oficinas Culturais
80. Jornada de Gestão Cultural
81. Projeto Guri
82. Mapa Cultural Paulista
83. Proac
84. Viagem Literária
85. Mais Orgulho
86. Ponto MIS
87. Capacitações SISEB
88. Encontros Regionais SISEM
89. Outros (especifique na pergunta 31)
90. Caso tenha selecionado a opção “Outros” na pergunta 30, especifique aqui quais:
91. Declaro estar de acordo com os termos e condições dispostos nas Chamadas Públicas do Programa Juntos Pela Cultura 2020. Assumo que as informações apresentadas aqui são verdadeiras e autênticas**\***.

**CHAMADA PÚBLICA 03/2020**

**PROGRAMA JUNTOS PELA CULTURA 2020**

**CHAMADA PARA MUNICÍPIOS**

**TRADIÇÃO SP ONLINE**

**ANEXO 02**

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – PARTE 1**

***Orientações gerais:***

1. *O formulário abaixo é uma cópia do que está disponível para preenchimento online.*
2. *Depois de efetuado o login e o “Pré-cadastro do município proponente” através do endereço* [*www.juntospelacultura.org.br*](http://www.juntospelacultura.org.br)*, acesse o “Chamada Pública para Municípios – Tradição SP Online”, disponível na lista de chamadas abertas.*
3. *Clique em “Formulário de Inscrição – Parte 1” e preencha as informações solicitadas.*
4. *Os campos marcados com***\*** *são de preenchimento obrigatório e o item 09 deverá ser inserido no campo disponível para upload de arquivo.*

**PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO**

1. O município já recebeu o **Tradição SP** (antigo Atendimento Técnico ao Município – ATM)**\***?
   1. Se sim, em qual(is) ano(s)?
2. Nome completo do servidor que ficará responsável pela **produção** e acompanhamento das ações do Tradição SP Online**\***:
3. Cargo**\***:
4. Número de registro do funcionário na Prefeitura**\***:
5. E-mail**\***:
6. Telefone fixo**\***:
7. Celular**\***:
8. Disponibilize o link do vídeo de até 04 (quatro) minutos com um depoimento do representante do poder público (prefeito, secretário, diretor e/ou servidor responsável pela inscrição) sobre o interesse da Prefeitura em participar do **Tradição SP Online**. O vídeo deverá ser disponibilizado via youtube ou vimeo – certifique-se de que as configurações de privacidade permitam a visualização do conteúdo pela Comissão de Seleção, sem restrições**\***.
9. Envie, em formato PDF, a Carta de Anuência devidamente assinada pelo Prefeito, conforme modelo em **Anexo 04\***.

**CHAMADA PÚBLICA 03/2020**

**PROGRAMA JUNTOS PELA CULTURA 2020**

**CHAMADA PARA MUNICÍPIOS**

**TRADIÇÃO SP ONLINE**

**ANEXO 03**

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – PARTE 2**

**ROTEIRO DO PROJETO**

***Orientações gerais:***

1. *O formulário abaixo é uma cópia do que está disponível para preenchimento online.*
2. *Depois de efetuado o login, o “Pré-cadastro do município proponente” e o preenchimento do “Formulário de Inscrição – Parte 1”, através do endereço* [*www.juntospelacultura.org.br*](http://www.juntospelacultura.org.br)*, acesse o “Formulário de Inscrição – Parte 2”, disponível em “Chamada Pública para Municípios – Tradição SP Online”.*
3. *Os campos marcados com***\*** *são de preenchimento obrigatório e os itens 12 e 13 deverão ser inseridos nos campos disponíveis para upload de arquivos.*

**PROPOSTA**

1. **Nome do projeto\*:**

**Sobre a celebração/evento**

1. Nome da celebração**\***:
2. Histórico da celebração, com descrição e frequência das atividades que a compõem e datas de eventos anteriores**\***:
3. Site, redes sociais, páginas de fotos, matérias de jornais e/ou links com maiores informações a respeito da celebração, caso haja:

**Sobre a proposta de difusão virtual**

1. Descrição da proposta de ação cultural virtual relacionada à celebração/evento, detalhando a programação/ações a serem executadas**\***:
2. Quais serão as plataformas e/ou canais de exibição e difusão virtual do conteúdo resultante**\***?
3. Indique quais meios de comunicação se mostram eficientes em seu município dentro do atual cenário cultural**\***:

|  |
| --- |
| 1. Agenda (impressa ou virtual) |
| 1. Assessoria de imprensa |
| 1. Carro de Som |
| 1. Compra de espaços publicitários |
| 1. Email (mailing) |
| 1. Faixa |
| 1. Jornal ou revista (incluindo versões online) |
| 1. Material gráfico digital (considera flyer, banner, folder, panfleto, cartaz) |
| 1. Material gráfico impresso (considera flyer, banner, folder, panfleto, cartaz) |
| 1. Mobiliário Urbano/Público |
| 1. Outros (considera outros meios não elencados) |
| 1. Radio (incluindo radio online) |
| 1. Redes Sociais (considera mídias sociais) |
| 1. Site (considera sites de prefeitura, secretaria, fundação, do equipamento) |
| 1. TV (incluindo TV online) |
| 1. Visitações in loco (considera visitas em escolas, faculdades etc) |
| 1. Propaganda volante |
| 1. Whatsapp |

1. Quais são as principais ações, páginas e veículos de comunicação do município? Apresente informações e destaques de resultados de ações realizadas pela prefeitura no último ano. E indique como pretende divulgar o material apoiado pelo **Tradição SP Online\***.

**Justificativa**

1. Por que é importante para o calendário cultural do município realizar esta proposta por meio do **Tradição SP Online\***?
2. Como a proposta pode colaborar para promover a valorização e o desenvolvimento da cultura local, de identidades regionais e/ou da história do município**\***?

**Sobre a execução do projeto**

1. Detalhe o cronograma da ação**\***.
2. Envie, em formato pdf, planilha orçamentária dos itens solicitados, conforme modelo disponibilizado no **ANEXO** **06\***.
3. Envie, em formato PDF, documentos referenciais dos valores de cada item orçamentário solicitado e a ser apoiado, dotados de especificações detalhadas, de acordo com item 5.4 da Chamada**\***.
4. Declaro estar de acordo com os termos e condições dispostas na Chamada 03/2020 – **Tradição SP Online**, bem como seus anexos, comprometendo-me a cumprir com as contrapartidas e obrigações previstas**\***.

**CHAMADA PÚBLICA 03/2020**

**PROGRAMA JUNTOS PELA CULTURA 2020**

**CHAMADA PARA MUNICÍPIOS**

**TRADIÇÃO SP ONLINE**

**ANEXO 04**

**MODELO DE CARTA DE ANUÊNCIA DO PREFEITO**

BARRA DE LOGOS

(Cidade), (dia) de (mês) de (ano).

**CARTA DE ANUÊNCIA**

Eu, (nome completo do prefeito), RG nº (número do registro), confirmo o interesse desta municipalidade com a candidatura da Prefeitura de (município) em receber o **Tradição SP Online**.

Em conformidade com as demandas da *Chamada Pública 03/2020 – Tradição SP Online*, declaro estar de acordo com os termos e condições deste regulamento e confirmo o compromisso da Prefeitura de (município), caso selecionada, em cumprir com as obrigações e contrapartidas previstas na Chamada Pública.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nome completo do Prefeito)

(Matrícula / Registro)

**CHAMADA PÚBLICA 03/2020**

**PROGRAMA JUNTOS PELA CULTURA 2020**

**CHAMADA PARA MUNICÍPIOS**

**TRADIÇÃO SP ONLINE**

**ANEXO 06**

**MODELO DE PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITENS QUE PRECISAM DE APOIO DO TRADIÇÃO** | | | | |
|  |  |  | **VALORES** | |
| **ITEM** | **UNIDADE** | **ESPECIFICAÇÃO DETALHADA** | **UNITÁRIO** | **TOTAL** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **TOTAL DO PROJETO** | |  |

Caso haja, descreva a(s) despesa(s) do evento, adicional(is) à(s) relacionada(s) acima, e sua(s) respectiva(s) fonte(s) de recurso:

|  |  |
| --- | --- |
| **ITENS QUE NÃO PRECISAM DE APOIO DO TRADIÇÃO** | |
| **DESPESA** | **FONTE DE RECURSO** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |