

Chamada Pública CP69/2025 – Contratação de Sonorização, Iluminação, Paineis de Led e Palco – Difusão Cult – Chavantes

A Associação Paulista dos Amigos da Arte, Organização Social de Cultura – Associação Civil sem Fins Lucrativos, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.196.001/0001-30, informa que entre os dias **19 e 26 de março de 2025**, receberá propostas para **Contratação de Sonorização, Iluminação, Paineis de Led e Palco - Difusão Cult no município de Chavantes em São Paulo**.

Sendo assim, a Associação Paulista dos Amigos da Arte torna pública a Chamada Pública da referida contratação com as seguintes exigências e necessidades:

1. OBJETO

Contratação de **Sonorização, Iluminação, Paineis de Led e Palco para o Difusão Cult no município de Chavantes em São Paulo**, conforme abaixo:

2. DOS SERVIÇOS:

2.1. Os interessados em participar desta Chamada Pública deverão ofertar proposta de **preço unitário e valor total, com** a indicação de valores conforme modelo de apresentação de propostas que consta do **Anexo I**, com a quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior para atendimento das seguintes especificações:

a) Sonorização

- 08 caixas de som pa line array modelo
- 02 de alto falante de 12” e 02 titânios no total de 1000w;
- 08 caixas de som pa subwoofer modelo 02 de alto-falante de 18” no total de 1600w;
- 03 rack de amplificador contendo 03 potências adequado e dimensionado para o sistema de som de pa;
- 02 Processador áudio digitais de 03 vias estéreo;
- Sistema back line para banda contendo: side fill de 03 vias com 02-caixa de som medio/agudo modelo 02 de alto-falante de 12” e 02 titânios no total de 1000w;
- 02 Caixas de som pa subwoofer modelo 02 de alto-falante de 18” no total de 1600w;
- 01 Rack de amplificador contendo 03 potências adequado e dimensionado para o sistema de som side fill;
- 01 Processador áudio digitais de 03 vias estéreo;
- 02 Caixa de som de monitores com 02 de alto-falante de 12” e 02 titânios no total de 1000w;
- 01 Amplificadores para os monitores dimensionado; 01-console de mixagem digital de 64 canais input e 16 canais output;
- 01 Amplificador de fone de ouvido de 08 canais com extensões;
- 04 Microfone sem fio transmissão em uhf;
- 06 Microfone modelo sm58;
- 06 Microfone modelo sm57;
- 01 kit de microfone de bateria com clamper;
- 08 Direct box ativos/passivos;
- 15 Pedestais de microfone;
- 01-amplificador para contrabaixo 4 de 10”;
- 01 Amplificador para guitarra 02 de 12”;
- 01 Bateria acústica contendo bumbo 20”, tons 10 “e 12” e surdo 14”;
- Cabos e acessório adequados ao equipamento;
- 01 Técnico de som e ajudante responsável durante o evento.

b) Iluminação

01 M.A. light 2;
12 Moving head beam 14r;
28 Refletores par led de 3w rgbw;
04 Refletores de led cob 300w;
04 Atomic de led rgbw 1000w;
04 Mini brutt; 01rack dimmer;
01 Máquina de fumaça dmx; estrutura box truss para fixar equipamento do de iluminação de acordo com a área útil do palco;
Cabos e outros e acessórios conforme a montagem dos equipamentos.
01 Técnico de iluminação responsável durante o evento

c) Pannel de Led

01 Pannel de led em alta definição modelo pixels 6mm indoor 4x2metros;
Contendo 01- processador digital de vídeo com entrada de vga, hdmi, dvi.;
01 Notebook para reprodução de vídeos.
01 Técnico de vídeo responsável durante o evento

d) Palco

Palco em estrutura metálica 08 frentes x 06m de profundidade
Palco profissional com a medidas 8 metros de frente com 6 profundidades com altura de 5 metros em estrutura metálica coberto com lona antichamas, com seu devido laudos de inflamabilidade de lona;
Piso de tamanho de 08 metros de frete com 6 metros de profundidade com ajuste de altura de 0,60 cm até 01 metro do solo, com escada para acesso e com fechamento em tecido preto.
Obrigatório fornecimento de ART

Disposições Gerais

- A proposta deverá contemplar todas as despesas para prestação de serviço (incluindo montagem e desmontagem), bem como, equipamento, material, transporte, **taxas (inclusive a ART)** e impostos.
- Despesas com EPI's, transporte e alimentação da equipe deverão ser considerados para composição do preço proposto e correrão às expensas da CONTRATADA.

3. LOCAL E DATA DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO.

3.1. Prazo de execução do serviço:

Data de realização do evento: 11, 12 e 13 de julho de 2025

Horário do evento: 19h às 23h.

Montagem: 11/07/2025 - a partir das 5h30

Desmontagem: 13/07/2025 - a partir das 24h

Local de entrega: Rua Dr° Altino Arantes n° 464, Centro

- 3.2. Eventuais mudanças no cronograma do evento poderão acarretar alteração no período, data e local da prestação de serviço e será avisado pela produção do evento com pelo menos 48 horas de antecedência.

4. PRAZO CONTRATUAL

- 4.1. O prazo terá início na assinatura do contrato e término em 13/07/2025.

5. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

5.1. A CONTRATADA deverá assumir as seguintes obrigações e responsabilidades:

- a) Pessoal, devidamente uniformizado, com identificação e padronizado;
- b) Disponibilizar os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) aos prestadores de serviços para a execução das atividades de modo confortável e seguro.
- c) Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
- d) Disponibilizar a equipe em quantidade necessária para prestação de serviço;
- e) Manter todos os equipamentos necessários à execução dos serviços, em perfeitas condições de uso, devendo os danificados serem substituídos imediatamente, sem comprometer o evento.
- f) Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento a sua equipe sendo acidentados ou com mal súbito;
- g) Enviar para a produção do evento a relação com o nome, CPF e o RG de toda a equipe de colaboradores mobilizada para a prestação do serviço;
- h) Apresentar ART válida para prestação dos serviços;
- i) Cumprir os postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal e as normas internas de segurança e medicina do trabalho;
- j) Instruir toda equipe quanto às necessidades de acatar as orientações da CONTRATANTE, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho tais como prevenção de incêndio nas áreas do Contratante;
- k) Exercer controle sobre a assiduidade e a pontualidade da equipe;
- l) Atender de imediato às solicitações do Contratante quanto às substituições das pessoas não qualificados ou entendidos como inadequados para a prestação dos serviços;
- m) Apresentar relatório de prestação de serviços.
- n) Indenizar a CONTRATANTE por danos que porventura venham a ocorrer nas instalações da CONTRATADA, em decorrência de ações ou omissões de seus colaboradores.
- o) É obrigatória a emissão apresentação das ARTs, laudos, relatórios de segurança, declarações e projetos, sempre que solicitados.
- p) Deverá seguir normas técnicas de montagem em relação ao objeto, sendo responsável em caso de acidentes provenientes pela má estrutura ou pela montagem dos equipamentos.
- q) Acessórios de Montagem, Sustentação e de Segurança: Independentemente de qualquer solicitação expressa pela contratante fica implícito a obrigatoriedade do encaminhamento para o local de montagem, sem custo adicional, todos os acessórios de montagem, fixação, sustentação e segurança que forem necessários.
- r) Todo material e equipamento a ser utilizado deverá ser apresentado em excelente estado de limpeza e conservação, não podendo apresentar ferrugem, desgaste, imperfeições etc.
- s) Não serão aceitos materiais em mau estado de conservação, danificados ou com adaptações

5.2. A CONTRATADA responderá por todo e qualquer dano que venha a ser causado por seus prepostos ou subcontratados, à CONTRATANTE ou a terceiros, durante a prestação dos serviços.

5.3. Todos os tributos incidentes sobre a prestação de serviços, bem como os que vierem a ser criados por lei, serão de responsabilidades da CONTRATADA.

5.4. A CONTRATADA se obriga a observar as diretrizes contidas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), na Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

5.5. A Contratada se obriga a respeitar o Programa de Integridade da Amigos da Arte (<https://amigosdaarte.org.br/programa-de-integridade/>), devendo informar a CONTRATANTE, diretamente ou mediante Canal de Denúncia (compliance@amigosdaarte.org.br), toda e qualquer suspeita de prática de atos condutas impróprias e/ou ilegais, bem como que violem os limites éticos da entidade e a legislação anticorrupção.

5.6. A CONTRATADA envidará seus melhores esforços para prevenir, mitigar e erradicar condutas inadequadas da sua atuação, pautando suas atividades nas melhores práticas do mercado, no que se refere ao combate de desvios éticos e de integridade.

5.7. A CONTRATADA deverá zelar pelo cumprimento das normas de segurança vigentes e das diretrizes traçadas pela CONTRATANTE, de forma a preservar a integridade física de sua equipe, cabendo-lhes a responsabilidade exclusiva por qualquer acidente que venha a ocorrer, no desempenho de suas tarefas;

6. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE

6.1. A CONTRATANTE obriga-se a:

- a) Aprovar em até 05 (cinco) dias úteis o relatório dos serviços prestados apresentada pela CONTRATADA.
- 6.2. Não obstante a CONTRATADA será única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, à CONTRATANTE é reservado o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços.
- 6.3. Cabe ao fiscal do contrato ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de funcionário da CONTRATADA que estiver sem uniforme ou crachá, que embaraçar ou dificultar sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente;

7. HABILITAÇÃO

7.1. Os interessados deverão apresentar, juntamente com a proposta, a seguinte documentação de habilitação jurídica, regularidade fiscal e habilitação técnica:

7.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA E REGULARIDADE FISCAL

- a) Ficha cadastral preenchida;
- b) Contrato social e Alterações se houver;
- c) Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes, ICMS/ISS: Inscrição Estadual e/ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da chamada.
- d) Certidões negativas, ou positivas com efeito negativa:
 - Expedida pela Receita Federal do Brasil relativas a débitos federais;
 - Expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado, se for o caso;
 - Expedida pelo Município da sede da pessoa jurídica, sobre os débitos mobiliários, se for o caso;
- e) RG e CPF do Representante Legal (se for procurador juntar cópia da procuração registrada em cartório).

7.3. As MEIS poderão participar do certame desde que comprovem a forma de contratação de equipe, que não poderá contrariar a legislação pertinente a este tipo de empresa.

7.4. As condições de habilitação jurídica e de regularidade fiscal serão verificadas antes da celebração do contrato.

7.5. A APAA poderá solicitar, a qualquer tempo, a complementação da documentação de habilitação enviada por ocasião da inscrição.

7.6. As condições de habilitação jurídica e de regularidade fiscal deverão ser mantidas ao longo de todo o período contratual.

7.7. HABILITAÇÃO TÉCNICA

- a) Os interessados deverão apresentar, juntamente com a proposta, a seguinte documentação de habilitação técnica: A empresa proponente deverá comprovar experiência em ações correlatas ao objeto proposto através de atestado de capacidade técnica, currículos, portfólios e/ou sites.

- A não apresentação de toda a documentação solicitada acima implicará na inabilitação da concorrente.

8. PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- a) Os serviços serão remunerados após a prestação de serviço, mediante contrato assinado, no prazo de 15 (quinze) dias úteis contados da apresentação de nota fiscal, fatura ou recibo, quando couber, com CNAE de acordo com a prestação de serviço contratada e entrega relatório gerencial com descrição dos serviços prestados e aprovado pelo fiscal do contrato, respeitando o período contábil da associação.
- b) Para Locações – Caso possua o código de **LOCAÇÃO**, deverá ser emitido **NOTA FISCAL DE SERVIÇO** de acordo com decreto da sua cidade.
- c) Caso não tenha código de emissão de nota fiscal de locação, deverá ser emitido **FATURA** ou **RECIBO com assinatura eletrônica ou envio da via original para APAA**.
- d) A ART deverá ser enviada para o município antes do evento e para APAA juntamente com a nota fiscal para liberação do pagamento. O não envio irá bloquear o pagamento.
- e) Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.
- f) **DESPESAS ADICIONAIS:** Nos valores informados na proposta deverão estar inclusas todas as despesas com mão-de-obra, refeição, hidratação, vale-transporte e quaisquer outros benefícios e valores extras pagos aos colaboradores, equipamentos e materiais necessários, taxas, inclusive de administração, emolumentos e quaisquer despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e outras despesas, diretas e indiretas, enfim, todos os componentes de custos dos serviços necessários à perfeita execução do objeto, ficando o responsável pela empresa obrigada a realizar os serviços pelo valor resultante da sua Proposta.

9. DA PROPOSTA

Os interessados deverão enviar a proposta devidamente preenchida seguindo o Modelo para apresentação de valor denominado **“Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta”**, em papel timbrado da empresa, datada e assinada, juntamente com os documentos de habilitação acima indicados (item 7), para o e-mail chamadas@amigosdaarte.org.br, com o assunto:” **Chamada Pública CP69/2025 – Contratação de Sonorização, Iluminação, Painel de Led e Palco – Difusão Cult – Chavantes.**”

- a) A proposta deverá contemplar todas as despesas para prestação de serviço (incluindo montagem e desmontagem), bem como, equipamento, material, transporte, taxas (inclusive a ART) e impostos
- b) A proponente deve apresentar proposta que inclua o documento fiscal que será utilizado para pagamento, seja nota fiscal, fatura ou/e recibo de locação.
- c) Despesas com EPI's, transporte e alimentação da equipe deverão ser considerados para composição do preço proposto e correrão às expensas da CONTRATADA.

10. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 10.1. As empresas interessadas poderão solicitar esclarecimentos por escrito à APAA, no endereço eletrônico chamada, até o dia anterior ao encerramento do prazo de apresentação de propostas.
- 10.2. Os serviços solicitados nesta Chamada poderão ser fracionados a título de economicidade para a Associação.
- 10.3. A APAA poderá ainda solicitar esclarecimentos sobre as propostas e/ou documentos enviados, assim como solicitar outros documentos não relacionados nesta Chamada, caso julgue necessário.

- 10.4. Fica reservado à APAA o direito de confirmar ou não a realização desta contratação, de acordo com sua necessidade ou conveniência.
- 10.5. A não apresentação de toda documentação solicitada nessa Chamada pela empresa vencedora da concorrência implicará em sua exclusão do certame.

11. CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO: Menor Preço

Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

Chamada Pública CP69/2025 – Contratação de Sonorização – Difusão Cult – Chavantes

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
Sonorização	<p>*Quantidade conforme especificação.</p> <p>Data de realização do evento: 11, 12 e 13 de julho de 2025</p> <p>Horário do evento: 19h às 23h.</p> <p>Montagem: 11/07/2025 - a partir das 5h30</p> <p>Desmontagem: 13/07/2025 - a partir das 24h</p> <p>Local de entrega: Rua Dr° Altino Arantes n° 464, Centro</p>	Diária	<p>Especificações:</p> <p>08 caixas de som pa line array modelo 02 de alto falante de 12” e 02 titânios no total de 1000w; 08 caixas de som pa subwoofer modelo 02 de alto-falante de 18” no total de 1600w; 03 rack de amplificador contendo 03 potências adequado e dimensionado para o sistema de som de pa; 02 Processador áudio digitais de 03 vias estéreos; Sistema back line para banda contendo: side fill de 03 vias com 02-caixa de som medio/agudo modelo 02 de alto-falante de 12” e 02 titânios no total de 1000w; 02 Caixas de som pa subwoofer modelo 02 de alto-falante de 18” no total de 1600w; 01 Rack de amplificador contendo 03 potências adequado e dimensionado para o sistema de som side fill; 01 Processador áudio digitais de 03 vias estéreos; 02 Caixa de som de monitores com 02 de alto-falante de 12” e 02 titânios no total de 1000w; 01 Amplificadores para os monitores dimensionado; 01-console de mixagem digital de 64 canais input e 16 canais output; 01 Amplificador de fone de ouvido de 08 canais com extensões; 04 Microfone sem fio transmissão em uhf; 06 Microfone modelo sm58; 06 Microfone modelo sm57; 01 kit de microfone de bateria com clamper; 08 Direct box ativos/passivos; 15 Pedestais de microfone; 01-amplificador para contrabaixo 4 de 10”; 01 Amplificador para guitarra 02 de12”; 01 Bateria acústica contendo bumbo 20”, tons 10 “e 12” e surdo 14”; Cabos e acessório adequados ao equipamento; 01 Técnico de som e ajudante responsável durante o evento.</p> <p>Incluso: ART / Montagem/ Desmontagem e Operação</p>

Total Locação de Equipamento	R\$
------------------------------	-----

Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$
--	-----

Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$
--	-----

* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.

Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

Chamada Pública CP69/2025 – Contratação de Iluminação – Difusão Cult – Chavantes

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
Iluminação	<p>*Quantidade conforme especificação.</p> <p>Data de realização do evento: 11, 12 e 13 de julho de 2025</p> <p>Horário do evento: 19h às 23h.</p> <p>Montagem: 11/07/2025 - a partir das 5h30</p> <p>Desmontagem: 13/07/2025 - a partir das 24h</p> <p>Local de entrega: Rua Drº Altino Arantes nº 464, Centro</p>	Diária	<p>Especificações:</p> <p>01 M.A. light 2; 12 Moving head beam 14r; 28 Refletores par led de 3w rgbw; 04 Refletores de led cob 300w; 04 Atomic de led rgbw 1000w; 04 Mini brutt; 01rack dimmer; 01 Máquina de fumaça dmx; estrutura box truss para fixar equipamento do de iluminação de acordo com a área útil do palco; Cabos e outros e acessórios conforme a montagem dos equipamentos. 01 Técnico de iluminação responsável durante o evento</p> <p>Incluso: ART / Montagem/ Desmontagem e Operação</p>

Total Locação de Equipamento	R\$
------------------------------	-----

Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$
--	-----

Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$
---	-----

* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.

Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

Chamada Pública CP69/2025 – Contratação de Painel de Led – Difusão Cult – Chavantes

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
Painel de Led	<p>*Quantidade conforme especificação.</p> <p>Data de realização do evento: 11, 12 e 13 de julho de 2025</p> <p>Horário do evento: 19h às 23h.</p> <p>Montagem: 11/07/2025 - a partir das 5h30</p> <p>Desmontagem: 13/07/2025 - a partir das 24h</p> <p>Local de entrega: Rua Dr° Altino Arantes n° 464, Centro</p>	Diária	<p>Especificações:</p> <p>01 Painel de led em alta definição modelo pixels 6mm indoor 4x2metros;</p> <p>Contendo 01- processador digital de vídeo com entrada de vga, hdmi, dvi.;</p> <p>01 Notebook para reprodução de vídeos.</p> <p>01 Técnico de vídeo responsável durante o evento</p> <p>Incluso: ART / Montagem/ Desmontagem e Operação</p>

Total Locação de Equipamento	R\$
------------------------------	-----

Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$
--	-----

Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$
---	-----

* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.

Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

Chamada Pública CP69/2025 – Contratação de Palco – Difusão Cult – Chavantes

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
Palco	<p>*Quantidade conforme especificação.</p> <p>Data de realização do evento: 11, 12 e 13 de julho de 2025</p> <p>Horário do evento: 19h às 23h.</p> <p>Montagem: 11/07/2025 - a partir das 5h30</p> <p>Desmontagem: 13/07/2025 - a partir das 24h</p> <p>Local de entrega: Rua Dr° Altino Arantes n° 464, Centro</p>	Diária	<p>Especificações:</p> <p>Palco em estrutura metálica 08 frentes x 06m de profundidade</p> <p>Palco profissional com a medidas 8 metros de frente com 6 profundidades com altura de 5 metros em estrutura metálica coberto com lona antichamas, com seu devido laudos de inflamabilidade de lona;</p> <p>Piso de tamanho de 08 metros de frete com 6 metros de profundidade com ajuste de altura de 0,60 cm até 01 metro do solo, com escada para acesso e com fechamento em tecido preto.</p> <p>Obrigatório fornecimento de ART</p> <p>Incluso: ART / Montagem/ Desmontagem e Operação</p>

Total Locação de Equipamento	R\$
------------------------------	-----

Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$
--	-----

Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$
---	-----

* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.