

## **Chamada Pública CP228/2025 – Contratação de Sonorização, Iluminação e Gradil – Difusão Cult – Natividade da Serra**

A Associação Paulista dos Amigos da Arte, Organização Social de Cultura – Associação Civil sem Fins Lucrativos, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.196.001/0001-30, informa que, entre os dias **03 e 10 de junho de 2025**, receberá propostas para **Contratação de Sonorização, Iluminação e Gradil – Difusão Cult no município de Natividade da Serra em São Paulo**.

Sendo assim, a Associação Paulista dos Amigos da Arte torna pública a Chamada Pública da referida contratação com as seguintes exigências e necessidades:

### **1. OBJETO**

**Contratação de Sonorização, Iluminação e Gradil – Difusão Cult no município de Natividade da Serra em São Paulo**, conforme abaixo:

### **2. DOS SERVIÇOS:**

- 2.1. Os interessados em participar desta Chamada Pública deverão ofertar proposta de **preço unitário por diária e valor total**, com a indicação de valores conforme modelo de apresentação de propostas que consta do **Anexo I**, com a quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior para atendimento das seguintes especificações:

#### **a) Sonorização**

P.A.

01 mesa de som digital de 32 canais com 16 vias de auxiliares

01 processador digital de 03 ou 04 vias stereo

01 notebook

01 estabilizador de voltagem (110v e 220v)

08 caixas acústicas para sub graves com 02 falantes de 18" polegadas e 800 watts cada.

08 caixas acústicas com dois falantes de 12" polegadas, de 400 watts cada, suspensos em estrutura de alumínio treliçada no sistema line array.

Amplificadores compatíveis com o sistema.

#### **Itens de sonorização para o palco:**

04 caixas para monitores de 02 vias com falante de - 12" ou 15" polegadas.

01 side drum (monitor de bateria)

Amplificadores compatíveis com o sistema

06 microfones para voz com pedestais

06 microfones e garras para bateria

05 microfones e garras para percussão

02 microfones sem fio

08 direct box para instrumentos

01 amplificador para guitarra

01 amplificador para contrabaixo

01 bateria acústica

04 praticável 2,00 mts x 1,00 mts com pés telescópio

Todos os cabos e periféricos necessários para montagem

01 técnico de som

01 funcionário de apoio para sonorização

**b) Iluminação**

06 LED Cob de 300W outdoor  
06 strobo de led de 1000 W RGBW  
08 refletores de led 18 X 15 watts outdoor  
04 ribaltas de leds com 72 leds de 03 watts outdoor  
08 moving BEAN 7R  
02 minibruts com 4 lâmpadas  
01 mesa de controle de luz dmx  
01 máquina de fumaça  
01 técnico de luz

**c) Gradil**

20 metros de grades de proteção galvanizado de 1 metro e vinte

➤ **ART por conta da Contratada**

**Disposições Gerais**

- A proposta deverá contemplar todas as despesas para prestação de serviço (incluindo montagem e desmontagem), bem como, equipamento, material, transporte, taxas, ART e impostos.
- Despesas com EPI's, transporte e alimentação da equipe deverão ser considerados para composição do preço proposto e correrão às expensas da CONTRATADA.

**3. LOCAL E DATA DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO.**

**3.1. Prazo de execução do serviço:**

**Data do Evento:** 12 e 13/07/2025

**Montagem:** 11/07/2025 - 10h00

**Desmontagem:** 14/07/2025 – 10h00

**Local:** Rua Antonio Fernandes de Castro – Vila São Benedito – Natividade da Serra/SP

- 3.2. Eventuais mudanças no cronograma do evento poderão acarretar alteração no período, data e local da prestação de serviço e será avisado pela produção do evento com pelo menos 48 horas de antecedência.

**4. PRAZO CONTRATUAL**

- 4.1. O prazo terá início na assinatura do contrato e término em 14/07/2025.

**5. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

- 5.1. A CONTRATADA deverá assumir as seguintes obrigações e responsabilidades:

- a) Pessoal, devidamente uniformizado, com identificação e padronizado;
- b) Disponibilizar os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) aos prestadores de serviços para a execução das atividades de modo confortável e seguro.
- c) Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
- d) Disponibilizar a equipe em quantidade necessária para prestação de serviço;
- e) Disponibilizar treinamentos aos colaboradores para prestação do serviço;
- f) Manter todos os equipamentos necessários à execução dos serviços, em perfeitas condições de uso, devendo os danificados serem substituídos imediatamente, sem comprometer o evento.

- g) Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento a sua equipe sendo acidentados ou com mal súbito;
- h) Enviar para a produção do evento a relação com o nome, CPF e o RG de toda a equipe de colaboradores mobilizada para a prestação do serviço;
- i) Apresentar ART válida para prestação dos serviços;
- j) Cumprir os postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal e as normas internas de segurança e medicina do trabalho;
- k) Instruir toda equipe quanto às necessidades de acatar as orientações da CONTRATANTE, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho tais como prevenção de incêndio nas áreas do Contratante;
- l) Exercer controle sobre a assiduidade e a pontualidade da equipe;
- m) Atender de imediato às solicitações do Contratante quanto às substituições das pessoas não qualificados ou entendidos como inadequados para a prestação dos serviços;
- n) Apresentar relatório de prestação de serviços.
- o) Indenizar a CONTRATANTE por danos que porventura venham a ocorrer nas instalações da CONTRATADA, em decorrência de ações ou omissões de seus colaboradores.
- p) Seguro: É de responsabilidade da Contratada a contratação do Seguro para os equipamentos e serviços.
- q) É obrigatória a emissão apresentação das ARTs, quando couber, laudos, relatórios de segurança, declarações e projetos, sempre que solicitados.
- r) Deverá seguir normas técnicas de montagem em relação ao objeto, sendo responsável em caso de acidentes provenientes pela má estrutura ou pela montagem dos equipamentos.
- s) Acessórios de Montagem, Sustentação e de Segurança: Independentemente de qualquer solicitação expressa pela contratante fica implícito a obrigatoriedade do encaminhamento para o local de montagem, sem custo adicional, todos os acessórios de montagem, fixação, sustentação e segurança que forem necessários.
- t) Todo material e equipamento a ser utilizado deverá ser apresentado em excelente estado de limpeza e conservação, não podendo apresentar ferrugem, desgaste, imperfeições etc.
- u) Não serão aceitos materiais em mau estado de conservação, danificados ou com adaptações

- 5.2. A CONTRATADA responderá por todo e qualquer dano que venha a ser causado por seus prepostos ou subcontratados, à CONTRATANTE ou a terceiros, durante a prestação dos serviços.
- 5.3. Todos os tributos incidentes sobre a prestação de serviços, bem como os que vierem a ser criados por lei, serão de responsabilidades da CONTRATADA.
- 5.4. A CONTRATADA se obriga a observar as diretrizes contidas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), na Lei nº 13.709/2018 (LGPD).
- 5.5. A Contratada se obriga a respeitar o Programa de Integridade da Amigos da Arte (<https://amigosdaarte.org.br/programa-de-integridade/>), devendo informar a CONTRATANTE, diretamente ou mediante Canal de Denúncia ([compliance@amigosdaarte.org.br](mailto:compliance@amigosdaarte.org.br)), toda e qualquer suspeita de prática de atos condutas impróprias e/ou ilegais, bem como que violem os limites éticos da entidade e a legislação anticorrupção.
- 5.6. A CONTRATADA envidará seus melhores esforços para prevenir, mitigar e erradicar condutas inadequadas da sua atuação, pautando suas atividades nas melhores práticas do mercado, no que se refere ao combate de desvios éticos e de integridade.
- 5.7. A CONTRATADA deverá zelar pelo cumprimento das normas de segurança vigentes e das diretrizes traçadas pela CONTRATANTE, de forma a preservar a integridade física de sua equipe, cabendo-lhes a responsabilidade exclusiva por qualquer acidente que venha a ocorrer, no desempenho de suas tarefas;

## **6. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE**

- 6.1. A CONTRATANTE obriga-se a:

- a) Aprovar em até 05 (cinco) dias úteis o relatório dos serviços prestados apresentada pela CONTRATADA.
- 6.2. Não obstante a CONTRATADA será única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, à CONTRATANTE é reservado o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços.
- 6.3. Cabe ao fiscal do contrato ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de funcionário da CONTRATADA que estiver sem uniforme ou crachá, que embaraçar ou dificultar sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente;

## **7. HABILITAÇÃO**

- 7.1. Os interessados deverão apresentar, juntamente com a proposta, a seguinte documentação de habilitação jurídica, regularidade fiscal e habilitação técnica:

### **7.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA E REGULARIDADE FISCAL**

- a) Ficha cadastral preenchida;
- b) Contrato social e Alterações se houver;
- c) Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes, ICMS/ISS: Inscrição Estadual e/ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da chamada.
- d) Certidões negativas, ou positivas com efeito negativa:
- Expedida pela Receita Federal do Brasil relativas a débitos federais;
  - Expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado, se for o caso;
  - Expedida pelo Município da sede da pessoa jurídica, sobre os débitos mobiliários, se for o caso;
- e) RG e CPF do Representante Legal (se for procurador juntar cópia da procuração registrada em cartório).
- 7.3. As MEIS poderão participar do certame desde que comprovem a forma de contratação de equipe, que não poderá contrariar a legislação pertinente a este tipo de empresa.
- 7.4. As condições de habilitação jurídica e de regularidade fiscal serão verificadas antes da celebração do contrato.
- 7.5. A APAA poderá solicitar, a qualquer tempo, a complementação da documentação de habilitação enviada por ocasião da inscrição.
- 7.6. As condições de habilitação jurídica e de regularidade fiscal deverão ser mantidas ao longo de todo o período contratual.

### **7.7. HABILITAÇÃO TÉCNICA**

- a) Os interessados deverão apresentar, juntamente com a proposta, a seguinte documentação de habilitação técnica: A empresa proponente deverá comprovar experiência em ações correlatas ao objeto proposto através de atestado de capacidade técnica, currículos, portfólios e/ou sites.

- **A não apresentação de toda a documentação solicitada acima implicará na inabilitação da concorrente.**

## **8. PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- a) Os serviços serão remunerados após a prestação de serviço, mediante contrato assinado, no prazo de 15 (quinze) dias úteis contados da apresentação de nota fiscal, fatura ou recibo, quando couber, com CNAE de acordo com a prestação de serviço contratada e entrega relatório gerencial com descrição dos serviços prestados e aprovado pelo fiscal do contrato, respeitando o período contábil da associação.

- b) Para Locações – Caso possua o código de **LOCAÇÃO**, deverá ser emitido **NOTA FISCAL DE SERVIÇO** de acordo com decreto da sua cidade.
- c) Caso não tenha código de emissão de nota fiscal de locação, deverá ser emitido **FATURA** ou **RECIBO com assinatura eletrônica ou envio da via original para APAA**.
- d) A ART deverá ser enviada para o município antes do evento e para APAA juntamente com a nota fiscal para liberação do pagamento. O não envio irá bloquear o pagamento.
- e) Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.
- f) **DESPESAS ADICIONAIS:** Nos valores informados na proposta deverão estar inclusas todas as despesas com mão-de-obra, refeição, hidratação, vale-transporte e quaisquer outros benefícios e valores extras pagos aos colaboradores, equipamentos e materiais necessários, taxas, inclusive de administração, emolumentos e quaisquer despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e outras despesas, diretas e indiretas, enfim, todos os componentes de custos dos serviços necessários à perfeita execução do objeto, ficando o responsável pela empresa obrigada a realizar os serviços pelo valor resultante da sua Proposta.

## 9. DA PROPOSTA

Os interessados deverão enviar a proposta devidamente preenchida seguindo o Modelo para apresentação de valor denominado **“Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta”**, em papel timbrado da empresa, datada e assinada, juntamente com os documentos de habilitação acima indicados (item 7), para o e-mail [chamadas@amigosdaarte.org.br](mailto:chamadas@amigosdaarte.org.br), com o assunto: **“Chamada Pública CP228/2025 – Contratação de Sonorização, Iluminação e Gradil – Difusão Cult – Natividade da Serra.”**

- a) A proposta deverá contemplar todas as despesas para prestação de serviço (incluindo montagem e desmontagem), bem como, equipamento, material, transporte, taxas (inclusive a ART) e impostos;
- b) A proponente deve apresentar proposta que inclua o documento fiscal que será utilizado para pagamento, seja nota fiscal, fatura ou/e recibo de locação.
- c) Despesas com EPI's, transporte e alimentação da equipe deverão ser considerados para composição do preço proposto e correrão às expensas da CONTRATADA.

## 10. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 10.1. As empresas interessadas poderão solicitar esclarecimentos por escrito à APAA, no endereço eletrônico chamada, até o dia anterior ao encerramento do prazo de apresentação de propostas.
- 10.2. Os serviços solicitados nesta Chamada poderão ser fracionados a título de economicidade para a Associação.
- 10.3. A APAA poderá ainda solicitar esclarecimentos sobre as propostas e/ou documentos enviados, assim como solicitar outros documentos não relacionados nesta Chamada, caso julgue necessário.
- 10.4. Fica reservado à APAA o direito de confirmar ou não a realização desta contratação, de acordo com sua necessidade ou conveniência.
- 10.5. A não apresentação de toda documentação solicitada nessa Chamada pela empresa vencedora da concorrência implicará em sua exclusão do certame.

## 11. CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO: Menor Preço

## Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

### Chamada Pública CP228/2025 – Contratação de Sonorização – Difusão Cult – Natividade da Serra

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
Sonorização	<p><b>*Quantidade conforme especificação.</b></p> <p><b>Data do Evento:</b> 12 e 13/07/2025</p> <p><b>Montagem:</b> 11/07/2025 - 10h00</p> <p><b>Desmontagem:</b> 14/07/2025 – 10h00</p> <p><b>Local:</b> Rua Antonio Fernandes de Castro – Vila São Benedito – Natividade da Serra/SP</p>	Diária	<p><b>Especificações:</b></p> <p><b>Sonorização</b></p> <p>P.A.</p> <p>01 mesa de som digital de 32 canais com 16 vias de auxiliares</p> <p>01 processador digital de 03 ou 04 vias stereo</p> <p>01 notebook</p> <p>01 estabilizador de voltagem (110v e 220v)</p> <p>08 caixas acústicas para sub graves com 02 falantes de 18" polegadas e 800 watts cada.</p> <p>08 caixas acústicas com dois falantes de 12" polegadas, de 400 watts cada, suspensos em estrutura de alumínio treliçada no sistema line array.</p> <p>Amplificadores compatíveis com o sistema.</p> <p><b>Itens de sonorização para o palco:</b></p> <p>04 caixas para monitores de 02 vias com falante de - 12" ou 15" polegadas.</p> <p>01 side drum (monitor de bateria)</p> <p>Amplificadores compatíveis com o sistema</p> <p>06 microfones para voz com pedestais</p> <p>06 microfones e garras para bateria</p> <p>05 microfones e garras para percussão</p> <p>02 microfones sem fio</p> <p>08 direct box para instrumentos</p> <p>01 amplificador para guitarra</p> <p>01 amplificador para contrabaixo</p> <p>01 bateria acústica</p> <p>04 praticável 2,00 mts x 1,00 mts com pés telescópico</p> <p>Todos os cabos e periféricos necessários para montagem</p> <p>01 técnico de som</p> <p>01 funcionário de apoio para sonorização</p> <p>Incluso: Montagem/ Desmontagem e Operação</p>

Total Locação de Equipamento	R\$
Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$

Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$
--	-----

\* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.

# Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

## Chamada Pública CP228/2025 – Contratação de Iluminação – Difusão Cult – Natividade da Serra

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
Iluminação	<p><b>*Quantidade conforme especificação.</b></p> <p><b>Data do Evento:</b> 12 e 13/07/2025</p> <p><b>Montagem:</b> 11/07/2025 - 10h00</p> <p><b>Desmontagem:</b> 14/07/2025 – 10h00</p> <p><b>Local:</b> Rua Antonio Fernandes de Castro – Vila São Benedito – Natividade da Serra/SP</p>	Diária	<p><b>Especificações:</b></p> <p><b>Iluminação</b></p> <p>06 LED Cob de 300W outdoor</p> <p>06 strobo de led de 1000 W RGBW</p> <p>08 refletores de led 18 X 15 watts outdoor</p> <p>04 ribaltas de leds com 72 leds de 03 watts outdoor</p> <p>08 moving BEAN 7R</p> <p>02 minibruts com 4 lâmpadas</p> <p>01 mesa de controle de luz dmx</p> <p>01 máquina de fumaça</p> <p>01 técnico de luz</p> <p>Incluso: Montagem/ Desmontagem e Operação</p>

Total Locação de Equipamento	R\$
Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$
Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$

\* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.



# Anexo I – Modelo para envio de precificação de Proposta

Nome da empresa:

Endereço:

CNPJ:

## Chamada Pública CP228/2025 – Contratação de Gradil – Difusão Cult – Natividade da Serra

Item	Quantidade/ Período	Unidade	Descrição *
<b>Grade de Proteção</b>	<p><b>*Quantidade conforme especificação.</b></p> <p><b>Data do Evento:</b> 12 e 13/07/2025</p> <p><b>Montagem:</b> 11/07/2025 - 10h00</p> <p><b>Desmontagem:</b> 14/07/2025 – 10h00</p> <p><b>Local:</b> Rua Antonio Fernandes de Castro – Vila São Benedito – Natividade da Serra/SP</p>	Diária	<p><b>Especificações:</b></p> <p><b>Gradil</b></p> <p>20 metros de grades de proteção galvanizado de 1 metro e vinte</p> <p>Incluso: Montagem/ Desmontagem e Operação</p>

Total Locação de Equipamento	R\$
------------------------------	-----

Total Equipe para Montagem e Desmontagem	R\$
--	-----

Total Geral (Locação de Equipamento + Montagem e Desmontagem)	R\$
---	-----

\* Quantidade mínima exigida, com qualidade equivalente ou superior

Carimbo com CNPJ da ou papel Timbrado da empresa / Data e assinatura do representante legal.